

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		71%	29%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・広さは十分にある。</li> <li>・各スペース用途と伴っていない時がある。</li> <li>・完全に集中できるスペースは必要。</li> <li>・利用定員は適切だと思われる。スペースはあらが、その使い方、活用の仕方にについては今後もルール作りを行っていきたい。</li> </ul>
職員の配置数は適切であるか		14%	57%	29%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時に運転手だけでも欲しい。</li> <li>・時折、目が届いていない箇所があるので臨時職員がつくべき。</li> <li>・もう少し余裕があるといいと思う。</li> <li>・送迎から帰ってきてもすぐ位次の送迎に出る場合もあり、子どもたちの様子を把握できない。</li> <li>・現在少ない人数で体制を整えている。人員配置はクリアしている。今後、職員の募集をさらに整備をしていく。</li> <li>・基準上は満たしてはいるものの、最低限のもので、今後は送迎時のトラブルや利用者が不穏になつた時のケースにも十分対応できるような支援の工夫及び人員の配慮が必要。</li> </ul>
事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		14%	14%	71%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・壊れている部分もある。</li> <li>・トイレの段差は気になる。</li> <li>・とともに2階に事業所があり、工夫としては、車いす対応になつてはいない。スロープを使用したりしてサービスを提供している。</li> <li>・特別に用意する必要はないように思います。</li> <li>・室内の車いすや聾哑者に対する手すりやスロープ等はない。屋外の段差に対応できるスロープはある。車いす等の身体面で困難を抱える利用者に設備面と支援の両方で配慮していくことが必要。</li> </ul>
業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		71%	14%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎回の申し送りで確認しているので良いと思う。</li> <li>・毎日朝と夜、定期的に良いと思う。</li> <li>・朝のミーティングを行い、改善を進めている。</li> <li>・口頭のものだけでなく、研修の一環としても機能するように、さらに記録や文書化を行うと良いと思う。</li> </ul>
保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか		43%	29%	29%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者との連携をとれているので良い。</li> <li>・今後把握していく予定。現在は送迎の際に保護者等の意向把握に努めている。</li> <li>・今回のアンケートをもとに業務改善を行う。</li> </ul>
この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		14%	14%	71%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後公開予定。</li> </ul>
第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		14%	14%	71%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外部評価については今後機関を入れて改善できるようにしていく。</li> </ul>

業務改善

環境・体制整備

⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	86%	14%	0%
⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%
⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	57%	43%	0%
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	29%	71%	0%
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	29%	57%	14%
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	29%	71%	0%
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	43%	43%	0%
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをして確認しているか	29%	71%	0%
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	86%	14%	0%

適切な支援の提供

- ・本来は定期的に機会があると良いと思う。
- ・ミーティングで実施している。
- ・ミーティングや外部の研修で実施している。
- ・毎月の全体ミーティングで随時行っているが、PDCAサイクルとの関連強化、さらに外部機関における研修も利用できるように改善していく。

- ・常に実施している。
- ・引き続き、課題を分析して計画をたて実施していく。
- ・今後は全体でのモニタリング、アセスメント意見交換、ケース会議を行いたいと思う。

- ・「今後も適切なアセスメントのために様式の見直しも含め、さらに改善していく。」

- ・ミーティング等で役割分担を決めて計画的に実施している。
- ・特別な日はできている。平日は固定化する日が多い。
- ・休みだけではなく、平日も必要を感じる曜日利用者がいるのでプログラム固定化はせず逆に固定化したほうが子どもたちもわかりやすいと思う。

- ・各自で子どもたちの意見を取り入れつつ、バリエーションを増やしている。
- ・特別な日はできている。平日は固定化する日が多い。
- ・休みだけではなく、平日も必要を感じる曜日利用者がいるのでプログラム固定化はせず逆に固定化したほうが子どもたちもわかりやすいと思う。
- ・好きなことや楽しいことの興味の幅を広げるように戦員が様々な遊び、活動を取り入れている。

- ・長期は決めてある。
- ・具体的に「〇〇までに××できるようにする」などの目標を設定するべきか。
- ・一日の流れを説明する場面を作り支援している。

- ・計画をたてる際に子どもの状況に応じて勉強、社会性などを盛り込んで作成している。
- ・平日でも楽しく過ごせる集団活動の提案をする。
- ・集団活動に参加できない子もあり、別個で対応が難しい。

- ・13時からくる戦員にも朝のミーティングの伝達をしてほしい。
- ・少し早めに出勤後、連絡ノートをチェック、支援を開始する。
- ・事前に子どもごとに大まかな目標を把握できるようにしておくべき。
- ・送迎の役割分担をしているが、支援の内容については共有のみをしている。

- ・終了後、ミーティングに参加し情報を共有している。
- ・帰りのミーティングや行動記録表などでチェックしている。
- ・確認など行っているので大丈夫だと思う。

関係機関や保護者との連携						
⑦ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	86%	14%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・行動記録表や連絡帳、ミーティングで行っている。</li> <li>・しているので今後も細かく記録をつけていく。</li> </ul>		
⑧ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	57%	43%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に行っている。</li> <li>・6か月に一度モニタリングをしている。相談支援事業所との連携をしっかりとり、必要性を判断していくかなければならない。</li> <li>・保護者とのモニタリングも今後は日時を決め、面談や聞き取りを行っていくことも大切。</li> </ul>		
⑨ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	57%	43%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ミーティングでガイドラインを用いて研修をしている。</li> <li>・児発管および施設管理者で参加している。</li> <li>・担当者会議自体行っていない。</li> </ul>		
⑩ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	14%	71%	14%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も共有していきたいと思う。</li> <li>・トラブル発生時の連絡方法については保護者への連絡を忘れずに行うよう徹底する。</li> <li>・今後は年間の計画を出してサービスの提供を行っていく。送迎については、前もって保護者や学校と連携をとり、変更などがあつても調整がスムーズにできるようにしていく。</li> </ul>		
⑪ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	86%	14%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・連携は取れていないと思う。</li> <li>・契約の際に主治医の連絡先を聞き、確認している。現在医療的ケアが必要な子どもはいない。</li> </ul>		
⑫ 医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えるか	43%	29%	29%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・常に確認している。</li> <li>・文章での確認はできている。</li> </ul>		
⑬ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	29%	43%	29%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・卒業している子どもがない。</li> </ul>		
⑭ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	29%	14%	43%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・卒業している子どもがない。</li> </ul>		
⑮ 児童発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	29%	29%	43%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童クラブや児童館との交流はないが、地域の施設を利用したり、イベント行うなかで、利用者のご家族、兄弟ではあるが、かかわる場面がある。また、利用者には通常学級へ通っている子もあり、これを日々の交流ととらえることができる。</li> </ul>		
⑯ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	14%	29%	57%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の支援のことを伝えている。</li> <li>・帰りの送迎時によるべく子どもたちの詳細な状況を伝えている。</li> <li>・連絡ノートだけではなく、送迎の時などに一日の様子を伝え、今後の課題についても伝達しながら共通理解を深めていく。</li> </ul>		
⑰ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0%	29%	71%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加できる機会があれば参加していく。</li> </ul>		
⑱ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	86%	14%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の支援のことを伝えている。</li> <li>・帰りの送迎時によるべく子どもたちの詳細な状況を伝えている。</li> <li>・連絡ノートだけではなく、送迎の時などに一日の様子を伝え、今後の課題についても伝達しながら共通理解を深めていく。</li> </ul>		

保護者への説明責任等		保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレンツ・トレーニング等の支援を行っているか			
(29)	保護者に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	43%	57%	0%	・日々の支援のことを伝えている。
(30)	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	・行っている。契約書、重要事項説明書をもとに記載事項の確認と基本事項を丁寧に説明することや、柔軟な対応及び合理的な解決にむけて建設的な相談を今後も行っていきたい。
(31)	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	57%	43%	0%	・アドバイスを保護者にしている。 ・これからも保護者対応を心がけていきたい。 ・一方的なやり取りにならないよう
(32)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	14%	57%	29%	・会は開催していないがイベント時に交流している。 ・保護者同士で共有できるように年1～2回でふれあえる場を提供している。
(33)	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	86%	14%	0%	・保護者からの苦情・声を管理者に報告、相談、速やかに対応できている。 ・スマーズに対応するためにしっかりと担当を決めて行う。職員すべてで対応すると整備することは難しいと思われる。連携や共有は不可欠。
(34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	0%	・通信を毎月渡している。 ・キッズペース通信で行う。 ・通信の発行、子どもの写真で活動の様子を発信。
(35)	個人情報に十分注意しているか	86%	14%	0%	・子どもに関わるのは外部に見せない様、書類のシユレッター等行っている。 ・保護者や子どもたちの前でほかの子どもたちの名前や状態を流さない。徹底すること、事務所も入れてはいけない。 ・個人情報の適切な取り扱いについては一層心がけていきたい。
(36)	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	71%	29%	0%	・送迎時学校での様子を伝えたり、教室外での様子を聞き取る等 ・絵カードを使用したり、連絡ノートや連絡にて行っている。 ・意思疎通が苦手な子どもの理解を深めるために行動するべきである。
(37)	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0%	57%	43%	・下の階や同ビルの住人へのあいさつも当、率先して行うようにしている。 ・今後は地域にも貢献していきたいと思う。
(38)	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	71%	29%	0%	・防犯マニュアルなし ・ミーティングで研修している。今後も定期的に行っていく。
(39)	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	43%	14%	43%	・定期的に利用者を含め活動をして共有をしている。 ・訓練はしていない。

非常時等の対応				
(40) 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	71%	29%	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>誤学習のない丁寧な言葉づかいで接する。</li> <li>研修の中でたびたび虐待については取り上げてきた。今年は1回、全体ミーティングでも虐待をテーマに研修を実施。今後も機会を増やし、倫理綱領、行動規範についても明文化したものを作成し、周知徹底を行いたい。</li> </ul>
(41) どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	29%	57%	14%	<ul style="list-style-type: none"> <li>計画に記載されてはいない。</li> <li>口頭で詳しくお伝えしている。今後は詳しく説明するだけでなく、しっかりと計画に記載していく。</li> </ul>
(42) 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	29%	57%	14%	<ul style="list-style-type: none"> <li>アレルギー認識はあるが、共有できていなし。</li> <li>職員全体会がアレルギー体質について理解しておくべきである。</li> </ul>
(43) ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	14%	71%	14%	<ul style="list-style-type: none"> <li>ミーティングや朝、夕に共有している。</li> <li>作成はしてあるが、1年間更新なし。</li> <li>表にして貼りだしておくべき。</li> </ul>